Fragebogen für eine AG / GmbH-Gründung

Firma: .....

Sitz: .....

Adresse / Domizil: .....

Eigene Büros: ja ☐ nein ☐ wenn nein, c/o-Domizil bei: .....

Hauptzweck laut Statuten: .....

Aktienkapital /Stammkapital: .....

davon einbezahlt in CHF: .....

eingeteilt in ..... Namenaktien zu je CHF: .....

eingeteilt in ..... Inhaberaktien zu je CHF: .....

Gründer Nr. 1:

Name, Vorname*: .....

Heimatort / Staatsangehörigkeit: .....

Geburtsdatum: .....

Wohnort mit Adresse: .....

Übernimmt..... Aktien zu je CHF..... Total CHF .....

Übernimmt Stammanteil zu CHF: .....

Funktion im Verwaltungsrat:	Präsident	☐	VR-Mitglied	☐
Geschäftsführer:	ja	☐	nein	☐
Unterschriftsberechtigung:	einzeln	☐	kollektiv zu zweien	☐

Gründer Nr. 2:

Name, Vorname*: .....

Heimatort / Staatsangehörigkeit: .....

Geburtsdatum: .....

Wohnort mit Adresse: .....

Übernimmt..... Aktien zu je CHF..... Total CHF .....

Übernimmt Stammanteil zu CHF: .....

Funktion im Verwaltungsrat:	Präsident	☐	VR-Mitglied	☐
Geschäftsführer:	ja	☐	nein	☐
Unterschriftsberechtigung:	einzeln	☐	kollektiv zu zweien	☐

* „Kopie der ID oder Ausländerausweis machen"

* "Domizilannahme"

Kreston Veritas AG
Sandäckerstrasse 1b, 8957 Spreitenbach (AG) www.krestonveritas.ch
Bändliweg 20, 8048 Zürich (ZH) you@krestonveritas.ch

Gründer Nr. 3: Name, Vorname*: .....

Heimatort / Staatsangehörigkeit: .....

Geburtsdatum: .....

Wohnort mit Adresse: .....

Übernimmt ..... Aktien zu je CHF ..... Total CHF .....

Übernimmt Stammanteil zu CHF: .....

Funktion im Verwaltungsrat:	*Präsident*	☐	*VR-Mitglied*	☐
Geschäftsführer:	ja	☐	nein	☐
Unterschriftsberechtigung:	einzeln	☐	kollektiv zu zweien	☐

Bankinstitut für Name, Adresse: .....

Kapitaleinzahlung: .....

Revisionsstelle: Name, Adresse: .....

Handelsregistereintrag: normal ☐ Expressverfahren ☐

Bemerkungen:

.....

Checkliste Belege für Notariat:

für Sacheinlage:	Check / Datum	für Bar-Liberierung:	Check / Datum
1) Daten für notarielle Urkunde	☐	1) Daten für notarielle Urkunde	☐ .....
2) Statuten	☐	2) Statuten	☐ .....
1) Zulassungsbrief HR-Bern	☐	3) Zulassungsbrief HR-Bern	☐ .....
4) Annahmeerklärung Revisionsstelle	☐	4) Annahmeerklärung Revisor	☐ .....
5) Vollmacht (falls einer der Gründer nicht erscheint)	☐	5) Vollmacht (falls nötig)	☐ .....
6) Bestätigung Revisor für den Geschäftsbericht	☐	6) Bestätigung Bank (Liber.)	☐ .....
7) Bestätigung Gründer	☐	7) Stampa-Erklärung	☐ .....
8) Sacheinlagevertrag	☐	8) Lex-Friedrich-Erklärung	☐ .....
9) Stampa-Erklärung	☐	9) Info-Kopie "Karga"-Firmen	☐ .....
10) Lex-Friedrich-Erklärung	☐		
1) Info-Kopie "Karga"-Firmen	☐		